



Utilizar una fotografía reciente que se pegará en el recuadro sin salirse de los bordes. No utilizar grapas

FAMILIA TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS

| |
|--|
| Nº EXPEDIENTE: (se asigna en Secretaría) |
| GRUPO: (se asigna en Jefatura de Estudios) |

| | | | | |
|--------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| D.N.I: | NOMBRE: | PRIMER APELLIDO: | | |
| SEGUNDO APELLIDO: | | SEXO: | FECHA DE NACIMIENTO: | PAÍS DE NACIMIENTO: |
| PROVINCIA DE NACIMIENTO: | LOCALIDAD NACIMIENTO: | | | NACIONALIDAD: |
| DOMICILIO: | LOCALIDAD: | CÓDIGO POSTAL: | PAÍS: | |
| TELÉFONO: | MÓVIL: | CORREO ELECTRÓNICO: | | REPETIDOR: |

| CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO: ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES | | | |
|--|--|---|---|
| PRIMER CURSO. TURNO: <input type="checkbox"/> DIURNO <input type="checkbox"/> VESPERTINO | | SEGUNDO CURSO. TURNO: <input type="checkbox"/> DIURNO <input type="checkbox"/> VESPERTINO | |
| <input type="checkbox"/> | Motores (6 h) | <input type="checkbox"/> | Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo (8 h) |
| <input type="checkbox"/> | Circuitos de fluidos, suspensión y dirección (8 h) | <input type="checkbox"/> | Sistemas auxiliares del motor (10 h) |
| <input type="checkbox"/> | Sistemas de carga y arranque (6 h) | <input type="checkbox"/> | Sistemas de transmisión y frenado (9 h) |
| <input type="checkbox"/> | Sistemas de seguridad y confortabilidad (4 h) | <input type="checkbox"/> | Empresa e iniciativa emprendedora (3 h) |
| <input type="checkbox"/> | Mecanizado básico (3 h) | <input type="checkbox"/> | Formación en centros de trabajo (400 h) |
| <input type="checkbox"/> | Formación y orientación laboral (3 h) | <input type="checkbox"/> | |
| CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR: AUTOMOCIÓN | | | |
| PRIMER CURSO. | | SEGUNDO CURSO. | |
| <input type="checkbox"/> | Sistemas eléctricos y de seguridad y confortabilidad (7 h) | <input type="checkbox"/> | Tratamiento y recubrimiento de superficies (9 h) |
| <input type="checkbox"/> | Motores térmicos y sus sistemas auxiliares (7 h) | <input type="checkbox"/> | Sistemas de transmisión de fuerzas y trenes de rodaje (9 h) |
| <input type="checkbox"/> | Estructuras del vehículo (4 h) | <input type="checkbox"/> | Gestión y logística del mantenimiento de vehículos (5 h) |
| <input type="checkbox"/> | Elementos amovibles y fijos no estructurales (6 h) | <input type="checkbox"/> | Técnicas de comunicación y de relaciones (2 h) |
| <input type="checkbox"/> | Formación y orientación laboral (3 h) | <input type="checkbox"/> | Empresa e iniciativa emprendedora (3 h) |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | Formación en centros de trabajo (400 h) |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | Proyecto de Automoción (40 h) |

Ceuta, _____ de _____ de 20____

Sello

Fdo.:

PAGO DE LA A.M.P.A. (Solo se realiza un pago único por familia)

sí NO

AUTORIZACIONES

AUTORIZACIÓN PARA EL USO Y LA DIFUSIÓN DE IMÁGENES

Autorizo el uso y difusión de imágenes de mi hijo/a en las publicaciones del centro; la grabación de imágenes por las cámaras instaladas en el centro; facilitar datos a la A.M.P.A y a organismos públicos no pertenecientes al MECED. Todo ello amparado en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre sobre Protección de Datos de Carácter personal (LOPD)

Autorizo No Autorizo

AUTORIZACIÓN PARA SALIR DEL CENTRO CUANDO HAYA ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

(Solo para menores de edad)

Autorizo a mi hijo/a para participar en las actividades complementarias y extraescolares que se lleven a cabo en el curso académico 2016 / 2017 y que se encuentran recogidas en la Programación General Anual del centro. Dichas actividades se llevarán a cabo tanto dentro como fuera del centro, por lo que doy mi autorización expresa para que mi hijo/a pueda salir del centro para realizar visitas de carácter didáctico.

Autorizo No Autorizo

AUTORIZACIÓN PARA ENTRAR/SALIR DEL CENTRO EN CASO DE AUSENCIA DEL PROFESORADO

(Solo para menores de edad)

Autorizo a mi hijo/a a salir del centro al finalizar el quinto periodo lectivo (13,30 horas) o bien a entrar al centro en el segundo periodo lectivo (9,20 horas), cuando se produzca alguna ausencia del profesorado. El centro avisará con 24 horas de antelación a través de la agenda del alumno/a para los cursos de 1º y 2º de la E.S.O. Al resto del alumnado se le comunicará verbalmente.

Autorizo No Autorizo

DATOS DE LA PERSONA QUE FIRMA LAS AUTORIZACIONES (Adjuntar Fotocopia D.N.I.)

D./D^a. _____

D.N.I. _____ Parentesco con el alumno/a _____

Fdo.:

Ceuta, a 15 de junio de 2016

LA DIRECCIÓN